

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением Администрации
Артинского городского округа
от 21.02.2019г. № 188

Глава Артинского городского округа

 А.А.Константинов



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения

«Старт»

Арти

2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Старт», в дальнейшем именуемое «Учреждение», в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами: «О физической культуре и спорте», «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами РФ и субъекта РФ, органов местного самоуправления, решением учредителя и настоящим Уставом.

Учреждение создано Постановлением Главы Муниципального образования Артинский район № 347 от 12.05.2003 г.

1.2. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование Артинский городской округ.

1.3. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Артинского городского округа.

1.4. Полное наименование учреждения:
Муниципальное бюджетное учреждение «Старт».

Сокращенное наименование МБУ «Старт».

1.5. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

1.6. Место нахождения Учреждения (юридический и почтовый адрес): 623340, Свердловская область, п. Арты, ул. Ленина, 141-а.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.8. Собственником имущества является Артинский городской округ. Права собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет собственное наименование, круглую печать, содержащую его полное наименование и указание на место нахождения, штампы, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание.

1.10. Учреждение может открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства или в Финансовом управлении Администрации Артинского городского округа.

1.11. Учреждение имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.12. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артинского городского округа,

решениями Учредителя, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными актами.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основные цели деятельности Учреждения:

- удовлетворение потребностей жителей Артинского городского округа в сфере физической культуры и спорта;
- привлечение максимально возможного числа граждан к массовой физической культуре, систематическим занятиям спортом;
- введение комплекса ГТО, повышение эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничном и всестороннем развитии личности, воспитании патриотизма и обеспечение преемственности в осуществлении физического воспитания населения;
- предоставление имущества для организации, проведения образовательной деятельности и спортивно-культурно-массовых мероприятий.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом населения Артинского городского округа.
- Разработка, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий согласно календарному плану по Артинскому городскому округу на текущий год.
- Привлечение трудящихся, детей и подростков к регулярным занятиям спортом и осуществление мероприятий по организации их активного отдыха.
- Массовое внедрение комплекса ГТО, охват системой подготовки всех возрастных групп населения;
- Проведение работы по физической реабилитации граждан, имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- Активная пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
- Укрепление и развитие материально-технической базы филиалов, подразделений, спортивных сооружений учреждения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- организация и развитие различных форм и видов физической культуры и массового спорта;
- вовлечение детей и молодежи, а также широких масс населения в систематическое изучение и занятия специальной и общей физической подготовкой;
- обеспечение необходимых условий для подготовки населения к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- развитие и укрепление материально-спортивной базы учреждения

- иная, не запрещенная законодательством РФ деятельность.

2.4. Для достижения своих уставных целей, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

Деятельность в области спорта, а именно:

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом (физкультурно-массовых, спортивных мероприятий разного уровня, спартакиад, дней здоровья, спортивных праздников);
- организация и проведение спортивных соревнований различных уровней;
- обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени;
- обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;
- подготовка спортсменов и сборных команд Артинского городского округа для участия в соревнованиях разного уровня;
- осуществление деятельности по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- прокат спортивного инвентаря.

Физкультурно-оздоровительная деятельность, а именно:

- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация работы спортивно-оздоровительных секций, фитнес-групп, тренажерных залов;
- пропаганда здорового образа жизни, активного и культурного отдыха.

Дополнительные виды деятельности:

Организация досуга различных групп населения, в том числе:

- концертная деятельность (проведение концертов и спектаклей);
- проведение театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;
- проведение вечеров отдыха, танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых, спортивных и культурно-развлекательных программ;
- прочие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Управлением культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок

определения указанной платы устанавливается Постановлением Главы Артинского городского округа. К услугам, приносящим доход, не относящимся к основным видам деятельности Учреждения относятся:

- оказание услуг по прокату спортивного инвентаря;
- организация и проведение культурно-спортивных мероприятий;
- организация и оказание услуг по проведению спортивных и оздоровительных мероприятий, учебно-тренировочных сборов, спортивных секций и предоставление спортивной базы для их проведения и размещения;
- консультационные услуги тренеров и инструкторов по обучению населения спортивным навыкам;
- оказание услуг по проведению концертной деятельности;
- оказание услуг по прочей зрелищно-развлекательной деятельности;
- оказание услуг по проведению дискотек, школ танцев;
- организация туристической и спортивно-оздоровительной деятельности;
- оказание услуг по организации и проведению конференций, семинаров, выставок, ярмарок, аукционов, других мероприятий;
- обучение в платных кружках, секциях;
- предоставление игровых комнат и площадок для детей (с воспитателем) на время проведения мероприятий для взрослых;
- проведение работ и оказание услуг по заказам юридических лиц и граждан на основании заключенных договоров, муниципальных контрактов или в инициативном порядке на условиях, определяемых договоренностью сторон, заданий Учредителя;
- осуществление совместной деятельности с другими юридическими лицами для достижения общих целей;
- получение имущества, денежных средств по договору благотворительного пожертвования для достижения основных целей;
- создание условий для массового отдыха населения;
- оказание прочих дополнительных платных услуг населению;
- услуги спортивных, танцевальных, тренажерных залов;
- предоставление услуг релаксации (массажа);
- и другие виды деятельности незапрещенные действующим законодательством.

2.7. Доходы, полученные от такой деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются Учреждением самостоятельно и согласовываются с Учредителем в соответствии с Положением об оказании платных услуг.

2.9. При организации предпринимательской деятельности Учреждение имеет право самостоятельно нанимать и увольнять необходимых специалистов, осуществлять оплату труда из средств, получаемых от этой деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение, как юридическое лицо считается созданным с момента его государственной регистрации.

3.1. Учреждение имеет право:

- Определять содержание и конкретные формы своей деятельности, определять перспективы развития, учитывая муниципальное задание, в соответствии с целями и задачами, определяемыми настоящим Уставом.

- Приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в порядке, предусмотренном законодательством.

- Осуществлять полномочия заказчика, заключать контракты, договоры, исполнение которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

- Владеть и пользоваться принадлежащим на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

- Создавать с согласия Учредителя структурные подразделения (филиалы, отделения и другие обособленные подразделения).

3.2. Учреждение не вправе:

- Совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из бюджета Артинского городского округа.

- Осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. При осуществлении права оперативного управления имуществом:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечить сохранность и использование имущества строго по прямому назначению;

- не допускать преждевременного ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;

- осуществлять текущие и капитальные ремонты движимого и недвижимого имущества.

3.3.2. Предоставлять в Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа имущество к учёту в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

3.3.3. Обеспечить выполнение муниципального задания, утвержденного Управлением культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Артинского городского округа.

3.3.4. Обеспечить функционирование системы внутреннего мониторинга качества выполнения работ и оказания услуг в Учреждении.

3.3.5. Гарантировать соблюдение прав и свобод работников учреждения и посетителей.

3.3.6. Выполнять другие обязательства, предусмотренные Законодательством Российской Федерации.

3.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Артинского городского округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Артинского городского округа через Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Артинского городского округа.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.5. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы его развития, исходя из целей, предусмотренных Уставом, наличия творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития.

4.6. Земельный участок закрепляется за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и используется исключительно для осуществления задач, определенных настоящим Уставом.

4.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества

к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном Постановлением главы Артинского городского округа.

4.9. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания;
- субсидии на содержание муниципального имущества;
- субсидии на иные цели;
- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4.11. Право Учреждения на получение безвозмездных пожертвований и целевых взносов не ограничивается.

4.12. Учреждение по согласованию с Учредителем устанавливает цены на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен на отдельные виды платных услуг и продукции.

4.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования Артинского городского округа и/или территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.14. Учреждение, являясь бюджетным учреждением, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.15. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере размещения заказа.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- финансовое обеспечение муниципального задания Учреждения;

- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- осуществление полномочий собственника имущества, закрепляемого за Учреждением;
- приостановление приносящей доходы деятельности Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артинского городского округа, а также настоящим Уставом;
- предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

5.3. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом начальника Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Артинского городского округа.

Заместители руководителя назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.4. Компетенция директора Учреждения:

- осуществляет общее руководство Учреждением;
- без доверенности на основании настоящего Устава действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, судебных органах;
- отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- выдаёт доверенности от имени Учреждения;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения, в том числе денежными, в порядке и в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

- в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, является муниципальным заказчиком, заключает сделки, договоры, контракты, соглашения, соответствующие целям Учреждения,

- производит приём и увольнение работников Учреждения, распределяет обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационные и стимулирующие выплаты работникам Учреждения согласно действующего законодательства, локальных актов Учреждения и в пределах финансовых средств на оплату труда;

- издаёт в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- по согласованию с начальником Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа утверждает штатное расписание, локальные акты Учреждения;

- обеспечивает выполнение муниципального задания в полном объеме;

- обеспечивает составление, выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности;

- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;

- решает все вопросы, связанные с организацией воинского учета, обучением гражданской обороне;

- отвечает за вопросы по охране труда и технике безопасности и пожарной безопасности, индивидуальной защиты;

- не допускает возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

- согласовывает с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательством, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет его списание;

- предварительно согласовывает с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- утверждает Положения о порядке стимулирования работников Учреждения;

- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- согласовывает с Учредителем совершение сделок с участием

Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артинского городского округа, настоящим Уставом.

5.5. Директор подотчетен в своей деятельности начальнику Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа.

6. ФИЛИАЛЫ, ОТДЕЛЫ

6.1. Учреждение имеет следующие филиалы, не являющиеся юридическими лицами, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о них, утвержденными директором Учреждения по согласованию с Учредителем:

1) Филиал «Манчажский спортивно-оздоровительный центр» (Филиал «Манчажский СОЦ»), адрес: 623360 Свердловская обл., Артинский район. село Манчаж, улица Школьная, д.15.

Руководство филиалом осуществляет заведующий, назначенный на должность директором Учреждения по согласованию с учредителем.

6.2. Учреждение имеет следующие отделы (подразделения), не являющиеся юридическими лицами, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о них, утвержденными директором Учреждения:

1) Лыжная база «Снежинка» (ЛБ «Снежинка»), адрес: 623340, Свердловская область, поселок Арти, урочище Кислый Лог;

2) Тренажерный зал «Атлант» (ТЗ «Атлант»).

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

7.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, органам местного самоуправления Артинского городского округа, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.4. Представляет ежеквартально отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю, другим структурным подразделениям Администрации Артинского городского округа.

7.5. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство, хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственной, личному составу работников.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учреждением по согласованию с Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1 Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано на основании решения Учредителя, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2 Реорганизация Учреждения несет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

9.3 В случае ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидированную комиссию, которая выявляет всех кредиторов, принимает меры по взысканию задолженности, составляет ликвидационный баланс.

9.4 При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5 При ликвидации и реорганизации Учреждения Учредитель обеспечивает учет и сохранность всех хранящихся в Учреждении документов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.6 Имущество и денежные средства Учреждения после ликвидации передаются Учредителю.

9.7 Учреждение считается ликвидированным или реорганизованным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.8 Условия и порядок прекращения деятельности учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.